



AJUNTAMENT  
DE  
RIBERA D'URGELLET  
Tel .973 38 70 45  
ALT URGELL  
(Lleida)

## ANUNCI

Aprovada definitivament una modificació de l'ORDENANÇA FISCAL NÚM. 5 REGULADORA DE LA TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS, per no haver-se presentat reclamacions o al·legacions durant el període d'exposició al públic en el tauler d'anuncis de la Corporació i en el BOPLL de data 28 d'octubre del 2016,

En compliment del que estableixen els articles 70.2 i 111 de la Llei reguladora de les Bases de règim local, 178 del Decret 2/2003, de 28 d'abril que aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en relació amb l'article 17 del RDL 2/2004, de 5 de març, es procedeix a la publicació íntegra dels preceptes, entrant en vigor el dia següent.

Contra aquesta decisió no hi cap recurs en via administrativa, conforme al que disposa l'article 107.3 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, podent-se interposar recurs contenciós administratiu segons el que fixa l'article 10.1 lletra b) de la Llei 29/1998, de 13 de juliol i l'article 19.1 del RDL 2/2004, de 5 de març.

A continuació es reproduueix el text de l'ordenança íntegrament:

*Ordenança Fiscal núm. 5.*

*TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS.*

*Article 1.- Fonament i naturalesa.*

*A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.a) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), i la disposició addicional de la Llei 10/2001, del Parlament de Catalunya, de 13 de juliol, l'Ajuntament estableix la taxa per expedició de documents administratius i per la utilització de documentació municipal, que es regirà per la present Ordenança.*

*Article 2.- Fet imposable.*

*1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota mena de documents que expedeixi i d'expedients de què entengui l'administració o les autoritats municipals.*

2. A aquests efectes, s'entendrà tramitada a instància de part qualsevol documentació administrativa que el particular hagi provocat o que redundi en el seu benefici, encara que no hagi existit sol·licitud expressa de l'interessat.

3. La tramitació de documents i expedients necessaris per al compliment d'obligacions fiscals no estarà sotmesa a aquesta taxa, com tampoc no ho estaran les consultes tributàries, els expedients de devolució d'ingressos indeguts, els recursos administratius contra resolucions municipals de qualsevol classe i els relatius a la prestació de serveis o a la realització d'activitats de competència municipal i a la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns del domini públic municipal, que estiguin gravats per una altra taxa municipal o pels que aquest Ajuntament exigeixi un preu públic.

#### Article 3.- Subjectes passius.

Són subjectes passius les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària que sol·licitin, provoquin o en l'interès de les quals redundi la tramitació del document o expedient de què es tracti.

#### Article 4.- Responsables i successors.

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

#### Article 5.- Beneficis fiscals.

No s'aplicaran bonificacions ni reduccions per a la determinació del deute.

#### Article 6.- Quota tributària.

1. La quota tributària es determinarà per una quantitat fixa que s'assenyalarà segons la naturalesa dels documents o expedients que s'han de tramitar, d'acord amb les tarifes següents:

#### EPÍGRAF PRIMER.- Documents expeditos i serveis administratius prestats:

1.- Altes, baixes i alteracions en el padró d'habitants	1,50€
2.- Certificats de convivència i residència	1'50€
3.- Volants de fe de vida	1'50€
4.- Declaracions jurades, autoritzacions paternes i compareixences	1'50€
5.- Certificats de documents, decrets o acords municipals	1'50€
6.- Altres certificacions	1'50€
7.- Inscripció en el cens d'animals de companyia, per cada inscripció	2,00€
8.- Expedient de llicència per tinença i conducció de gos potencialment perillós	30,00€
9.- Certificació o document de dades cadastrals (oficina virtual), per cada parcel·la o referència	1'50€
10.- Altres documents cadastrals M901, 902, 904 i d'altres	4'00€
11.- Per cada comunicació de crema o foc	1'00€
12.- Expedició de títol funerari, per cada unitat	6,00€

*EPÍGRAF SEGON.- Documents i serveis d'urbanisme:*

1.- Per cada expedició de declaració de ruïna d'edificis	150'00€
2.- Per cada expedient de segregació de finques	30,00€
3.- Per cada expedient de divisió horitzontal	30,00€
4.- Per expedició de certificat d'aprofitament urbanístic i de compatibilitat urbanística	25,00€
5.- Per cada expedient de llicència d'obres:	
5.1.- Obra menor	30,00€
5.2.- Obra major	50,00€
5.3.- Pròrroga obra menor	10,00€
5.4.- Pròrroga obra major	30,00€
6.- Llicències de primera ocupació	60,00€
7. Per la tramitació d'expedients en sòl no urbanitzable, a Urbanisme	100,00€

*EPÍGRAF TERCER.- Llicències ambientals i comunicacions relatives a l'obertura o posada en marxa d'establiments i actes relacionats:*

1.- Activitat o establiment sotmès al règim d'autorització o llicència ambiental	200,00€
2.- Activitat o establiment sotmès al règim de comunicació prèvia i/o declaració responsable	100,00€
3.- Activitat o establiment no inclosos als annexos de la Llei 20/2009 de prevenció i control ambiental de les activitats	75,00€

*EPÍGRAF QUART.- Realització de fotocòpies, impressions, servei de fax i altres:*

1.- Fotocòpia DIN-A4, per cada cara de full en blanc i negre	0,10€
2.- Fotocòpia DIN-A4, per cada cara de full en color	0,60€
3.- Fotocòpia DIN-A3, per cada cara de full en blanc i negre	0,20€
4.- Fotocòpia DIN-A3, per cada cara de full en blanc i negre	0,80€
5.- Compulses de documents, per cada full	1,00€
6.- Tramesa de fax, per cada 5 fulls o fracció	1,00€
7.- Recepció de fax, per cada 5 fulls o fracció	1,50€
8.- Suport de documentació o d'altres fitxers en CD	2,00€
9.- Suport de documentació o d'altres fitxers en DVD	3,00€

2. La quota de tarifa correspon a la tramitació completa, en cada instància, del document o expedient de què es tracti, des que s'inicia fins a la seva resolució final, inclosa la certificació i la notificació a l'interessat de l'acord recaigut.

3. Les quotes que en resulten de l'aplicació de les tarifes anteriors s'incrementaran en un 50 per cent quan els interessats sol·licitin amb caràcter d'urgència la tramitació dels expedients que motivin l'acreditament.

*Article 7.- Acreditament.*

1. La taxa s'acredita quan es presenti la sol·licitud que iniciï l'actuació o l'expedient, que no es realitzarà o tramitarà sense que s'hagi efectuat el pagament corresponent.

2. En els casos a què fa referència el número 2 de l'article 2, l'acreditament es produeix quan s'esdevinguin les circumstàncies que originin l'actuació municipal d'ofici o quan aquesta s'iniciï sense sol·licitud prèvia de l'interessat però que redundi en benefici seu.

*Article 8.- Règim de declaració i d'ingrés*

*1. La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació mitjançant el procediment del segell municipal adherit a l'escrit de sol·licitud o de tramitació del document o l'expedient. El segell pot ésser substituït per la impressió mecànica de la taxa.*

*2. L'ingrés es farà a la Tresoreria Municipal.*

*3. Els escrits rebuts pels conductes a què fa referència l'article 71 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, que no arribin degudament reintegrats, s'admetran provisionalment però no es podran cursar si no es repara la deficiència, per la qual cosa es requerirà l'interessat perquè, en el termini de deu dies, aboni les quotes corresponents amb l'advertiment que, passat aquest termini, si no ho ha fet es tindran els escrits per no presentats i la sol·licitud serà arxivada.*

*Article 9.- Infraccions i sancions.*

*Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a la taxa regulada en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.*

*Disposició Addicional.- Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.*

*Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïx aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.*

*DISPOSICIÓ FINAL La present Ordenança fiscal entrarà en vigor a partir de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i romandrà en vigor fins la seva modificació o derogació expresses."*

El Pla de Sant Tirs, 15 de desembre del 2016.

L'alcalde